**Предложения Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры при департаменте культуры Ярославской области об улучшении качества деятельности учреждений культуры, прошедших независимую оценку качества в 2019 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Государственное учреждение культуры Ярославской области «Ярославский государственный театр юного зрителя имени В.С. Розова»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги | | | | | |
| - копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги | | | | | |
| - копия плана ФХД или бюджетной сметы | | | | | |
| - информация о материально-техническом обеспечении | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
| 1. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: | | | | | | |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности: | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
| 1. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| **Государственное учреждение культуры Ярославской области «Ярославский государственный театр кукол»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры на информационных стендах в помещениях организации, размещение ее в брошюрах, буклетах, в частности: | | | | | |
| - о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества) | | | | | |
| 2. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности: | | | | | |
| - входные группы пандусами (подъёмными платформами) | | | | | |
| - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов | | | | | |
| - адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проёмами | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
| - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации | | | | | |
| 2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
| - возможность предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **Государственное автономное учреждение культуры Ярославской области «Концертно-зрелищный центр»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
| Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - свидетельство о государственной регистрации | | | | | |
| - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
| - результаты независимой оценки качества оказания услуг | | | | | |
| - план по улучшению качества работы организации | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности: | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
| 2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: | | | | | |
| - возможность предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| **Государственное автономное учреждение культуры Ярославской области «Ярославская государственная филармония»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: | | | | | |
| - электронных сервисов (форм для подачи электронного обращения (жалобы), раздела "Часто задаваемые вопросы", получения консультации по оказываемым услугам и пр.) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности: | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
| 2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
| **Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития и сохранения культуры Большесельского муниципального района»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
| Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги | | | | | |
| - копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги | | | | | |
| - информация о материально-техническом обеспечении | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг»:** | | | | | |
| Обеспечить в организации комфортные условия для предоставления услуг (перечень параметров комфортных условий устанавливается в ведомственном нормативном акте уполномоченного федерального органа исполнительной власти об утверждении показателей независимой оценки качества), в частности: | | | | | |
| - доступность питьевой воды | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности: | | | | | |
| - адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проёмами | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
| - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
| - возможность предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
| **Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система Большесельского муниципального района»** | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры на информационных стендах в помещениях организации, размещение ее в брошюрах, буклетах, в частности: | | | | | |
| - о видах предоставляемых услуг организацией культуры | | | | | |
| - о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества) | | | | | |
| 2. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги | | | | | |
| - копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги | | | | | |
| - информация о материально-техническом обеспечении | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг»:** | | | | | |
| Обеспечить в организации комфортные условия для предоставления услуг (перечень параметров комфортных условий устанавливается в ведомственном нормативном акте уполномоченного федерального органа исполнительной власти об утверждении показателей независимой оценки качества), в частности: | | | | | |
| - доступность питьевой воды | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности: | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
| - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации | | | | | |
| 2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Борисоглебский районный культурно-досуговый центр»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры на информационных стендах в помещениях организации, размещение ее в брошюрах, буклетах, в частности: | | | | | |
| - о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества) | | | | | |
| - перечень оказываемых платных услуг; цены на услуги, копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги | | | | | |
| 2. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - свидетельство о государственной регистрации | | | | | |
| - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты структурных подразделений | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - информация о материально-техническом обеспечении | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
| - результаты независимой оценки качества оказания услуг | | | | | |
| - план по улучшению качества работы организации | | | | | |
| 3. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: | | | | | |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг»:** | | | | | |
| - доступностью записи на получение услуги: | | | | | |
| на официальном сайте организации | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности: | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
| 2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
| - возможность предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
| **Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Борисоглебская районная центральная библиотека»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
| Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - свидетельство о государственной регистрации | | | | | |
| - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - ФИО и должности руководящего состава организации культуры | | | | | |
| - ФИО и должности руководителей структурных подразделений и филиалов | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты структурных подразделений | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - информация о материально-техническом обеспечении | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности: | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
| 2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Ростовская централизованная библиотечная система»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - ФИО и должности руководящего состава организации культуры | | | | | |
| - ФИО и должности руководителей структурных подразделений и филиалов | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты структурных подразделений | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - информация о материально-техническом обеспечении | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
| - результаты независимой оценки качества оказания услуг | | | | | |
| - план по улучшению качества работы организации | | | | | |
| 2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: | | | | | |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
| **Муниципальное автономное учреждение Ростовского муниципального района «Районный центр культуры и народного творчества»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры на информационных стендах в помещениях организации, размещение ее в брошюрах, буклетах, в частности: | | | | | |
| - о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества) | | | | | |
| 2. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - полное наименование | | | | | |
| - сокращенное наименование | | | | | |
| - почтовый адрес | | | | | |
| - контактные телефоны и адреса электронной почты | | | | | |
| - место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии) | | | | | |
| - дата создания | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - копия устава организации культуры | | | | | |
| - свидетельство о государственной регистрации | | | | | |
| - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - ФИО и должности руководящего состава организации культуры | | | | | |
| - ФИО и должности руководителей структурных подразделений и филиалов | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты структурных подразделений | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - режим, график работы организации культуры | | | | | |
| - виды предоставляемых услуг организацией культуры | | | | | |
| - перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги | | | | | |
| - копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги | | | | | |
| - копия плана ФХД или бюджетной сметы | | | | | |
| - информация о материально-техническом обеспечении | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
| - информация о планируемых мероприятиях | | | | | |
| - результаты независимой оценки качества оказания услуг | | | | | |
| - план по улучшению качества работы организации | | | | | |
| 3. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: | | | | | |
| - телефона | | | | | |
| - электронной почты | | | | | |
| - электронных сервисов (форм для подачи электронного обращения (жалобы), раздела "Часто задаваемые вопросы", получения консультации по оказываемым услугам и пр.) | | | | | |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг»:** | | | | | |
| Обеспечить в организации комфортные условия для предоставления услуг (перечень параметров комфортных условий устанавливается в ведомственном нормативном акте уполномоченного федерального органа исполнительной власти об утверждении показателей независимой оценки качества), в частности: | | | | | |
| - комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью | | | | | |
| - доступность питьевой воды | | | | | |
| - доступностью записи на получение услуги: | | | | | |
| на официальном сайте организации | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности: | | | | | |
| - входные группы пандусами (подъёмными платформами) | | | | | |
| - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов | | | | | |
| - адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проёмами | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
| - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации | | | | | |
| 2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
| - обеспечить инвалидов по зрению альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для инвалидов по зрению | | | | | |
| - обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками организации культуры, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) | | | | | |
| - возможность предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение «Театр Ростова Великого»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - полное наименование | | | | | |
| - сокращенное наименование | | | | | |
| - почтовый адрес | | | | | |
| - контактные телефоны и адреса электронной почты | | | | | |
| - место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии) | | | | | |
| - дата создания | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - копия устава организации культуры | | | | | |
| - свидетельство о государственной регистрации | | | | | |
| - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - ФИО и должности руководящего состава организации культуры | | | | | |
| - ФИО и должности руководителей структурных подразделений и филиалов | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты структурных подразделений | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - режим, график работы организации культуры | | | | | |
| - виды предоставляемых услуг организацией культуры | | | | | |
| - перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги | | | | | |
| - копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги | | | | | |
| - копия плана ФХД или бюджетной сметы | | | | | |
| - информация о материально-техническом обеспечении | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
| - информация о планируемых мероприятиях | | | | | |
| - результаты независимой оценки качества оказания услуг | | | | | |
| - план по улучшению качества работы организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: | | | | | |
| - телефона | | | | | |
| - электронной почты | | | | | |
| - электронных сервисов (форм для подачи электронного обращения (жалобы), раздела "Часто задаваемые вопросы", получения консультации по оказываемым услугам и пр.) | | | | | |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: | | | | | |
| - обеспечить инвалидов по зрению альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для инвалидов по зрению | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение «Районный Дворец культуры»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты структурных подразделений | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
| - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
| - возможность предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение «Районный центр культуры и досуга»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
|  | | | | | |
| Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты структурных подразделений | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - информация о материально-техническом обеспечении | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
| - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
| - обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками организации культуры, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) | | | | | |
| - возможность предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» ТМР** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - информация о материально-техническом обеспечении | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
| - результаты независимой оценки качества оказания услуг | | | | | |
| - план по улучшению качества работы организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг: | | | | | |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: | | | | | |
| - входные группы пандусами (подъёмными платформами) | | | | | |
| - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов | | | | | |
| - адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проёмами | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
| - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |
| --- |
| **Муниципальное учреждение «Центр культуры и туризма «Романов-Борисоглебск»** |
|  |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** |
|  |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: |
| - сведения об учредителе/учредителях |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей |
| - адрес сайта |
| - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя |
| - положения о филиалах и представительствах |
| - адреса сайтов структурных подразделений |
| - информация о материально-техническом обеспечении |
| - копия лицензии на осуществление деятельности |
| - результаты независимой оценки качества оказания услуг |
| - план по улучшению качества работы организации |
|  |
| 2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) |
|  |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** |
|  |
| Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) |
| - возможность предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Арефинский культурно-досуговый комплекс**» | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
|  | | | | | |
| Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты структурных подразделений | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг»:** | | | | | |
| Обеспечить в организации комфортные условия для предоставления услуг (перечень параметров комфортных условий устанавливается в ведомственном нормативном акте уполномоченного федерального органа исполнительной власти об утверждении показателей независимой оценки качества), в частности: | | | | | |
| - доступность питьевой воды | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: | | | | | |
| - входные группы пандусами (подъёмными платформами) | | | | | |
| - адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проёмами | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
| - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Волковский культурно-досуговый комплекс»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры на информационных стендах в помещениях организации, размещение ее в брошюрах, буклетах, в частности: | | | | | |
| - перечень оказываемых платных услуг; цены на услуги, копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги | | | | | |
| - копии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - свидетельство о государственной регистрации | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - информация о материально-техническом обеспечении | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
| - результаты независимой оценки качества оказания услуг | | | | | |
| - план по улучшению качества работы организации | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: | | | | | |
| - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов | | | | | |
| - адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проёмами | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
| - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
| - обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками организации культуры, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) | | | | | |
| - возможность предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Глебовский центр досуга»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры на информационных стендах в помещениях организации, размещение ее в брошюрах, буклетах, в частности: | | | | | |
| - о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества) | | | | | |
| - копии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты структурных подразделений | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
| - результаты независимой оценки качества оказания услуг | | | | | |
| - план по улучшению качества работы организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 3. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: | | | | | |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг»:** | | | | | |
| Обеспечить в организации комфортные условия для предоставления услуг (перечень параметров комфортных условий устанавливается в ведомственном нормативном акте уполномоченного федерального органа исполнительной власти об утверждении показателей независимой оценки качества), в частности: | | | | | |
| - комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью | | | | | |
| - навигации внутри организации культуры | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
|  | | | | | |
| Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
| - обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками организации культуры, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Дюдьковский центр досуга»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - информация о материально-техническом обеспечении | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
| - результаты независимой оценки качества оказания услуг | | | | | |
| - план по улучшению качества работы организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: | | | | | |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: | | | | | |
| - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Ермаковский центр досуга»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
| - результаты независимой оценки качества оказания услуг | | | | | |
| - план по улучшению качества работы организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: | | | | | |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг»:** | | | | | |
| - доступностью записи на получение услуги на официальном сайте организации | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: | | | | | |
| - входные группы пандусами (подъёмными платформами) | | | | | |
| - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов | | | | | |
| - адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проёмами | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
| - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации | | | | | |
|  | | | | | |
| Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
| - обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками организации культуры, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) | | | | | |
| - возможность предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Каменниковский центр досуга»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
| - результаты независимой оценки качества оказания услуг | | | | | |
| - план по улучшению качества работы организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: | | | | | |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: | | | | | |
| - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Назаровский культурно-досуговый комплекс»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
| - результаты независимой оценки качества оказания услуг | | | | | |
| - план по улучшению качества работы организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: | | | | | |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
| - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |
| --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Октябрьский культурно-досуговый комплекс»** |
|  |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** |
|  |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: |
| - сведения об учредителе/учредителях |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей |
| - адрес сайта |
| - положения о филиалах и представительствах |
| - адреса сайтов структурных подразделений |
| - копия лицензии на осуществление деятельности |
| - результаты независимой оценки качества оказания услуг |
| - план по улучшению качества работы организации |
|  |
| 2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) |
|  |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: |
| - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов |
| - специальными креслами-колясками |
| - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации |
|  |
| 1. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) |
|  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% |
|  |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Песоченский культурно-досуговый комплекс»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
| - результаты независимой оценки качества оказания услуг | | | | | |
| - план по улучшению качества работы организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: | | | | | |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: | | | | | |
| - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
| - обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками организации культуры, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Покровский центр досуга»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг: | | | | | |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |

|  |
| --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Сретенский культурно-досуговый комплекс»** |
|  |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** |
|  |
| Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: |
| - сведения об учредителе/учредителях |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей |
| - адрес сайта |
| - положения о филиалах и представительствах |
| - адреса сайтов структурных подразделений |
| - копия лицензии на осуществление деятельности |
|  |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: |
| - входные группы пандусами (подъёмными платформами) |
| - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов |
| - адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проёмами |
| - специальными креслами-колясками |
| - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации |
|  |
| 1. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Судоверфский культурно-досуговый комплекс»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: | | | | | |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг»:** | | | | | |
| Обеспечить в организации комфортные условия для предоставления услуг (перечень параметров комфортных условий устанавливается в ведомственном нормативном акте уполномоченного федерального органа исполнительной власти об утверждении показателей независимой оценки качества), в частности: | | | | | |
| - доступность питьевой воды | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: | | | | | |
| - адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проёмами | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
| - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
| - обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками организации культуры, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) | | | | | |
| - возможность предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Тихменевский центр досуга»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: | | | | | |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг»:** | | | | | |
| Обеспечить в организации комфортные условия для предоставления услуг (перечень параметров комфортных условий устанавливается в ведомственном нормативном акте уполномоченного федерального органа исполнительной власти об утверждении показателей независимой оценки качества), в частности: | | | | | |
| - комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью | | | | | |
| - доступность питьевой воды | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: | | | | | |
| - входные группы пандусами (подъёмными платформами) | | | | | |
| - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов | | | | | |
| - адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проёмами | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
| - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр развития культуры и туризма»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - копия плана ФХД или бюджетной сметы | | | | | |
| - информация о материально-техническом обеспечении | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: | | | | | |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: | | | | | |
| - адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проёмами | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
| - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |

|  |
| --- |
| **Муниципальное бюджетное учреждение «Волжский культурно-досуговый комплекс»** |
|  |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** |
|  |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: |
| - сведения об учредителе/учредителях |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей |
| - адрес сайта |
| - положения о филиалах и представительствах |
| - адреса сайтов структурных подразделений |
| - копия лицензии на осуществление деятельности |
|  |
| 2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) |
|  |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: |
| - входные группы пандусами (подъёмными платформами) |
| - адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проёмами |
| - специальными креслами-колясками |
| - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации |
|  |
| 2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) |
| - возможность предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Дворец культуры «Вымпел»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - полное наименование | | | | | |
| - сокращенное наименование | | | | | |
| - почтовый адрес | | | | | |
| - контактные телефоны и адреса электронной почты | | | | | |
| - место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии) | | | | | |
| - дата создания | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - копия устава организации культуры | | | | | |
| - свидетельство о государственной регистрации | | | | | |
| - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - ФИО и должности руководящего состава организации культуры | | | | | |
| - ФИО и должности руководителей структурных подразделений и филиалов | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты структурных подразделений | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - режим, график работы организации культуры | | | | | |
| - виды предоставляемых услуг организацией культуры | | | | | |
| - перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги | | | | | |
| - копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги | | | | | |
| - копия плана ФХД или бюджетной сметы | | | | | |
| - информация о материально-техническом обеспечении | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
| - информация о планируемых мероприятиях | | | | | |
| - результаты независимой оценки качества оказания услуг | | | | | |
| - план по улучшению качества работы организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: | | | | | |
| - телефона | | | | | |
| - электронной почты | | | | | |
| - электронных сервисов (форм для подачи электронного обращения (жалобы), раздела "Часто задаваемые вопросы", получения консультации по оказываемым услугам и пр.) | | | | | |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: | | | | | |
| - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
| - обеспечить инвалидов по зрению альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для инвалидов по зрению | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Общественно-культурный центр»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: | | | | | |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг»:** | | | | | |
| Обеспечить в организации комфортные условия для предоставления услуг (перечень параметров комфортных условий устанавливается в ведомственном нормативном акте уполномоченного федерального органа исполнительной власти об утверждении показателей независимой оценки качества), в частности: | | | | | |
| - навигации внутри организации культуры | | | | | |
| - доступность питьевой воды | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
| - обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками организации культуры, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) | | | | | |
| - возможность предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Дворец культуры «Волжский»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
|  | | | | | |
| Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - свидетельство о государственной регистрации | | | | | |
| - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - ФИО и должности руководящего состава организации культуры | | | | | |
| - ФИО и должности руководителей структурных подразделений и филиалов | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты структурных подразделений | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - информация о материально-техническом обеспечении | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
| - результаты независимой оценки качества оказания услуг | | | | | |
| - план по улучшению качества работы организации | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: | | | | | |
| - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
| - обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками организации культуры, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Дом культуры «Слип»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры на информационных стендах в помещениях организации, размещение ее в брошюрах, буклетах, в частности: | | | | | |
| - о дате создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - о структуре и органах управления организации культуры; фамилии, имена, отчества и должности руководителей организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов, контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений, адреса электронной почты | | | | | |
| - о видах предоставляемых услуг организацией культуры | | | | | |
| - о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества) | | | | | |
| - перечень оказываемых платных услуг; цены на услуги, копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты структурных подразделений | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги | | | | | |
| - копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
| - результаты независимой оценки качества оказания услуг | | | | | |
| - план по улучшению качества работы организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 3. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: | | | | | |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг»:** | | | | | |
| Обеспечить в организации комфортные условия для предоставления услуг (перечень параметров комфортных условий устанавливается в ведомственном нормативном акте уполномоченного федерального органа исполнительной власти об утверждении показателей независимой оценки качества), в частности: | | | | | |
| - навигации внутри организации культуры | | | | | |
| - доступностью записи на получение услуги: | | | | | |
| по телефону | | | | | |
| на официальном сайте организации | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: | | | | | |
| - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
| - возможность предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |
| --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Культурно-досуговый комплекс «Переборы»** |
|  |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** |
|  |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: |
| - сведения об учредителе/учредителях |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей |
| - адрес сайта |
| - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя |
| - положения о филиалах и представительствах |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты структурных подразделений |
| - адреса сайтов структурных подразделений |
| - перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги |
| - копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги |
| - копия лицензии на осуществление деятельности |
| - результаты независимой оценки качества оказания услуг |
| - план по улучшению качества работы организации |
|  |
| 2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: |
| - электронных сервисов (форм для подачи электронного обращения (жалобы), раздела "Часто задаваемые вопросы", получения консультации по оказываемым услугам и пр.) |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) |
|  |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: |
| - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов |
| - специальными креслами-колясками |
|  |
| 1. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) |
|  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% |
|  |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Рыбинский театр кукол»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры на информационных стендах в помещениях организации, размещение ее в брошюрах, буклетах, в частности: | | | | | |
| - о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества) | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - свидетельство о государственной регистрации | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты структурных подразделений | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги | | | | | |
| - копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
| - план по улучшению качества работы организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 3. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: | | | | | |
| - электронных сервисов (форм для подачи электронного обращения (жалобы), раздела "Часто задаваемые вопросы", получения консультации по оказываемым услугам и пр.) | | | | | |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
| - обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками организации культуры, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Рыбинский драматический театр»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - копия устава организации культуры | | | | | |
| - свидетельство о государственной регистрации | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты структурных подразделений | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги | | | | | |
| - копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
| - результаты независимой оценки качества оказания услуг | | | | | |
| - план по улучшению качества работы организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: | | | | | |
| - электронных сервисов (форм для подачи электронного обращения (жалобы), раздела "Часто задаваемые вопросы", получения консультации по оказываемым услугам и пр.) | | | | | |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
| - обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками организации культуры, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система г. Рыбинска»** | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: | | | | | |
| - сведения об учредителе/учредителях | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей | | | | | |
| - адрес сайта | | | | | |
| - свидетельство о государственной регистрации | | | | | |
| - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя | | | | | |
| - положения о филиалах и представительствах | | | | | |
| - ФИО и должности руководящего состава организации культуры | | | | | |
| - ФИО и должности руководителей структурных подразделений и филиалов | | | | | |
| - контактные телефоны, адреса электронной почты структурных подразделений | | | | | |
| - адреса сайтов структурных подразделений | | | | | |
| - перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги | | | | | |
| - копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги | | | | | |
| - информация о материально-техническом обеспечении | | | | | |
| - копия лицензии на осуществление деятельности | | | | | |
| - результаты независимой оценки качества оказания услуг | | | | | |
| - план по улучшению качества работы организации | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: | | | | | |
| - электронных сервисов (форм для подачи электронного обращения (жалобы), раздела "Часто задаваемые вопросы", получения консультации по оказываемым услугам и пр.) | | | | | |
| - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** | | | | | |
| 1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: | | | | | |
| - специальными креслами-колясками | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: | | | | | |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | | | | | |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | | | | | |
|  | | | | | |
| **По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»:** | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации культуры, до 100% | | | | | |
| - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации культуры, до 100% | | | | | |