



ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 20.08.2020 № 153
г. Ярославль

Об утверждении Положения
о звании «Народный (образцовый)
самодетельный коллектив»

В связи с совершенствованием работы по присвоению звания
«Народный (образцовый) самодетельный коллектив»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о звании «Народный (образцовый) самодетельный коллектив».
2. Приказ департамента культуры и туризма Ярославской области от 15.07.2005 № 77 «Об утверждении положения, определяющего звание «Народный (образцовый) самодетельный коллектив» признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента культуры Серову Ю.И.

И.о. директора департамента

Ю.И. Серова

ПОЛОЖЕНИЕ

о звании «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о звании «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив» (далее – Положение) разработано в соответствии с Решением коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29.05.2002 №10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры» и Приказом ФГБУК «Государственный Российский Дом народного творчества от 27.12.2013 №263».

1.2. Положение определяет порядок присвоения звания «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив», его подтверждения, снятия.

1.3. Звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив» присваивается коллективам и клубным объединениям, функционирующим на базе государственных и муниципальных учреждений сферы «Культура» Ярославской области: театральным, музыкальным, хоровым, вокальным, хореографическим, оркестровым, фольклорным, изобразительного и декоративно-прикладного, циркового искусства, кино-фото-искусства.

1.4. Звание «Народный самодеятельный коллектив» присваивается коллективу, возрастной состав участников которого старше 16 лет.

1.5. Звание «Образцовый самодеятельный коллектив» присваивается коллективу, возраст 70% участников которого не превышает 16 лет.

1.6. На присвоение звания «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив» выдвигаются коллективы и клубные объединения, которые:

- обладают высоким исполнительским мастерством, отличаются своеобразием и самобытностью, соответствуют требованиям, утвержденным п.5 настоящего Положения.

- являются лауреатами, дипломантами районных конкурсов; областных конкурсов, фестивалей, проводимых ГУК ЯО «Областной Дом народного творчества»; выставок, других видов конкурсных мероприятий областного уровня за три предыдущих года. Учитывается результативное участие коллектива в международных, всероссийских и межрегиональных мероприятиях, проводимых при поддержке Министерства культуры Российской Федерации, ФГБУК «Государственный Российский Дом народного творчества имени В.Д. Поленова»;

- пополняют репертуар лучшими образцами отечественного и зарубежного искусства;

- реализуют творческие программы, выявляя и поддерживая таланты и дарования, развивая индивидуальные и творческие способности участников коллективов;

- ежегодно представляют концертную программу продолжительностью не менее часа, обновляя не менее 50% текущего репертуара (музыкальные, хоровые, вокальные, хореографические, оркестровые, цирковые); ежегодно выпускают не менее двух спектаклей, в том числе одноактный и многоактный (театральные); двух фильмов (киностудии); не менее двух выставок работ (студии изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества, студии фототворчества);

- для коллектива, претендующего или носящего звание «Народный самодеятельный коллектив», приветствуется наличие детского коллектива-спутника.

2. Порядок присвоения звания

2.1. Выдвижение на звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив» осуществляют органы управления культурой муниципальных образований Ярославской области, руководители государственных культурно-досуговых учреждений Ярославской области.

2.2. Для рассмотрения вопроса о присвоении звания предоставляются документы и материалы:

- ходатайство о присвоении звания «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив»;

- характеристика творческой деятельности коллектива (объединения) за последние 3 года, предшествующих представлению документов;

- творческая характеристика на руководителя коллектива (объединения);

- творческая программа коллектива (объединения), репертуарный план;

- копии дипломов и грамот конкурсов, фестивалей, выставок указанных в п.1.6 настоящего Положения;

- копии публикаций о коллективе (объединении) в СМИ;

- полиграфические материалы: афиши, программы, буклеты;

- информация о работе коллектива в социальных сетях.

2.3. Документы и материалы, указанные в п.2.2 настоящего Положения, направляются в департамент культуры Ярославской области (далее – Департамент), по адресу: 150000, г. Ярославль, ул. Революционная д. 9/4.

2.4. Департамент поручает рассмотрение представленных документов художественному совету ГУК ЯО «Областной Дом народного творчества» (далее – Художественный совет). Порядок формирования, состав и полномочия Художественного совета утверждаются приказом директора ГУК ЯО «Областной Дом народного творчества».

2.5. К оценке творческой программы, представляемой творческим коллективом, претендующим на звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив» Художественный совет вправе привлекать ведущих специалистов и творческих работников по профилю деятельности

коллектива (объединения).

2.6. Коллектив (объединение), претендующий на присвоение звания «Народный самодеятельный коллектив», представляет Художественному совету творческую программу продолжительностью не менее 80 минут; коллектив (объединение), претендующий на присвоение звания «Образцовый самодеятельный коллектив», не менее 50 минут.

2.7. Художественный совет по результатам рассмотрения документов, просмотра творческой программы принимает решение о присвоении (не присвоении) звания «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив», готовит Протокол заседания Художественного совета.

2.8. Выписка из Протокола заседания Художественного совета направляется в Департамент. На основании выписки из Протокола Департамент издает приказ о присвоении коллективу звания «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив».

2.9. Звание присуждается сроком на 3 года. Коллективу (объединению) вручается паспорт (Приложение 1).

3. Руководство «Народным (образцовым) самодеятельным коллективом»

3.1. Руководитель учреждения, на базе которого функционирует «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив», осуществляет контроль за его работой, а также:

- определяет необходимую численность работников коллектива и утверждает штатное расписание и план творческой работы коллектива (объединения) на текущий год;

- предоставляет помещения для регулярной репетиционной, исполнительской, другой творческой деятельности, обеспечивает выделение финансовых и технических средств, необходимых для работы коллектива (объединения);

- содействует в организации работ по подготовке и показу спектаклей, концертов, представлений, предназначенных для публичного исполнения, демонстрации;

- способствует повышению профессионального уровня штатных работников коллектива.

3.2. Непосредственное руководство «Народным (образцовым) самодеятельным коллективом» осуществляет штатный работник – режиссер, дирижер, хормейстер, балетмейстер, руководитель студии, клубного объединения.

3.3. В «Народном (образцовом) самодеятельном коллективе», в котором имеются несколько штатных работников, руководство коллективом возлагается на работника, имеющего более высокий образовательный уровень, профессиональную квалификацию и опыт работы.

3.4. Руководитель «Народного (образцового) самодеятельного коллектива» разрабатывает план творческой работы коллектива на год, который согласовывается с руководителем учреждения культуры; планирует выпуск

новых программ, работ, произведений, выставок, проведение репетиций и клубных занятий, участие в конкурсах, фестивалях, выступления перед зрителями.

3.5. Руководитель «Народного (образцового) самодеятельного коллектива» ведет журнал учета работы, куда вносятся все виды деятельности.

3.6. В рабочее время руководителя «Народного (образцового) самодеятельного коллектива», других штатных работников засчитывается время, затраченное на:

- проведение групповых и индивидуальных занятий;
- подбор репертуара и музыкального материала;
- подготовку выпуска спектаклей, концертных программ, выставок, кружковых занятий, концертов, создание сценариев и др.;
- участие в учебных мероприятиях (семинары, курсы повышения квалификации и др.);
- на художественное оформление концертов, спектаклей, подготовку реквизита, костюмов, эскизов декораций, запись фонограмм, работа с аккомпаниатором (концертмейстером).

Все затраты рабочего времени должны быть отражены в журнале учета работы коллектива.

3.7. Иные обязанности руководителя «Народного (образцового) самодеятельного коллектива», других его штатных работников, режим их работы определяются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, локальными актами учреждения, трудовым договором и должностными инструкциями.

4. Штаты и финансирование

«Народного (образцового) самодеятельного коллектива»

4.1. За счет бюджетных ассигнований содержатся следующие должности штатных работников «Народного (образцового) самодеятельного коллектива»:

- режиссер, заведующий постановочной частью (театральный коллектив);
- хормейстер, балетмейстер, концертмейстер (ансамбль песни и танца);
- хормейстер, концертмейстер (хоровой коллектив);
- балетмейстер, аккомпаниатор (танцевальный коллектив);
- дирижер, концертмейстер (оркестровый коллектив);
- руководитель любительского объединения, клуба по интересам (любителей музыки, кино, изобразительного и декоративно-прикладного искусства, фотоискусств и т.д.).

Другие должности содержатся за счет собственных средств учреждения, на базе которого функционирует коллектив (объединение), полученных от оказания платных услуг в рамках уставной деятельности, за исключением целевых поступлений.

4.2. Должностные оклады штатных работников учреждения, работающих с коллективом, имеющим звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив», устанавливаются в соответствии с действующими схемами

должностных окладов, присвоенной категорией, с учетом утвержденных квалификационных характеристик.

4.3. Творческие и гастрольные поездки, участие в фестивалях, конкурсах, выставках и т.д. финансируются за счет имеющихся на эти цели бюджетных средств учреждения, на базе которого функционирует коллектив, средств от приносящей доход деятельности, а также за счет средств от добровольных пожертвований, субсидий, спонсорских средств и других поступлений.

5. Требования к количественному составу и содержанию деятельности «Народного (образцового) самодеятельного коллектива»

5.1. Коллективы музыкального искусства, хоры, хоровые группы ансамблей песни и танца, вокальные группы, фольклорные ансамбли, оркестры:

- количественный состав хора, хоровой группы ансамбля песни и танца, оркестра должен быть в среднем 15-20 человек, но не менее 12 человек;

- количественный состав вокальной группы, фольклорного ансамбля, инструментального ансамбля должен быть в среднем 6-10 человек, но не менее 3 человек;

- основной состав хора, ансамбля, оркестра должен включать в себя и малые творческие составы (дуэты, квартеты, трио, солисты и т.д.);

- план учебно-воспитательной работы должен включать в себя занятия по изучению основ музыкальной грамоты, хорового искусства, постановке голоса. Основу репертуара фольклорного ансамбля должны составлять образцы местной песенной музыкальной культуры;

- в течение года коллектив представляет новую концертную программу продолжительностью не менее 1 часа, обновляя не менее половины репертуара.

5.2. Коллективы хореографического искусства (танцевальные группы, ансамбли песни и танца, коллективы народного, классического, эстрадного, современного и бального танца):

- количественный состав хореографического коллектива должен быть в среднем 20-25 человек, но не менее 16 человек;

- учебно-тренировочная работа в коллективе должна включать в себя экзерсис у станка, на середине, разучивание сольных и групповых танцев, сюжетных постановок;

- в течение года коллектив представляет новую концертную программу продолжительностью не менее 1 часа, обновляя не менее половины репертуара.

5.3. Коллективы театрального искусства (драматические театры, театры кукол, ТЮЗы, музыкальные театры, театры эстрады, миниатюр, поэтические):

- количественный состав драматического театра, ТЮЗа должны быть в среднем 10-20 человек, но не менее 10 человек; количественный состав других любительских театральных формирований – 8-10 человек;

- план учебно-воспитательной работы в театральном коллективе должен включать в себя занятия по основам актерского мастерства, пластики, музыки, гриму, истории костюма, сценической речи и художественному слову;

- в течение года театральный коллектив должен выпускать не менее двух

новых спектаклей, в т.ч. многоактный и одноактный.

Коллективы изобразительного и декоративно-прикладного искусства (живопись, скульптура, графика, декоративно-прикладное творчество):

- количественный состав коллектива должен быть в среднем 10-15 человек, но не менее 10 человек;

- план учебно-воспитательной работы должен включать в себя занятия по изучению основ изобразительного и прикладного искусства, в т.ч. техники и технологии рисунка, резьбы, чеканки, художественной вышивки и т.д.;

- в течение года коллектив должен подготовить не менее двух новых выставок.

5.4. Коллективы кино, фото искусства:

- количественный состав коллектива должен быть в среднем 10-15 человек, но не менее 6 человек;

- план учебно-воспитательной работы коллектива должен включать занятия по изучению основ техники кино и фото съемки, основ режиссерского, операторского, сценарного мастерства, разборы и обсуждения любительских кино видео фильмов и фотографий;

- в течение года коллектив должен подготовить не менее двух новых фотовыставок, создать не менее двух кинофильмов.

5.5. Учебно-воспитательная и творческая работа в «Народных (образцовых) самодеятельных коллективах» всех жанров любительского творчества должна включать в себя ознакомление с историей искусства, тенденциями развития отдельных ее жанров и фольклора, обсуждение вопросов формирования репертуара. Участники коллективов в учебно-ознакомительных целях должны посещать музеи, выставки, театры, концерты и т.д.

6. Порядок подтверждения звания «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив»

6.1. Выдвижение коллектива на подтверждение звания осуществляется в соответствии с п. 2 настоящего Положения.

6.2. «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив» подтверждает свое звание один раз в три года, демонстрируя свою работу зрителям и Художественному совету.

Художественным советом учитывается наличие новых постановок, произведений, их художественный уровень, стабильность творческой деятельности коллектива, концертная, выставочная деятельность, участие в творческих акциях и конкурсах различных уровней.

6.3. «Народный самодеятельный коллектив» для подтверждения звания представляет Художественному совету программу длительностью не менее 80 минут, «Образцовый самодеятельный коллектив» не менее 50 минут.

6.4. Решение о подтверждении звания принимается Художественным советом и закрепляется Протоколом заседания членов Художественного совета ГУК ЯО «Областной Дом народного творчества».

6.5. В случае административного перевода «Народного (образцового) самодеятельного коллектива» в другое учреждение звание за этим коллективом сохраняется.

6.6. В случае переименования, смены направления деятельности (жанра), изменения возрастной категории, смены руководителя коллектив в целях сохранения звания представляет Художественному совету новую программу.

7. Порядок снятия звания «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив»

7.1. Звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив» снимается в следующих случаях:

- представление Художественному совету программы ненадлежащего уровня;
- не представление коллективом отчетной программы по истечении 3-х летнего периода.

7.2. Снятие звания «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив» осуществляется приказом директора Департамента на основании решения Художественного совета, зафиксированного протоколом заседания Художественного совета.

7.3. Звание может быть присвоено коллективу повторно не ранее чем через 1 год с момента снятия звания, в порядке, установленном п. 2 настоящего Положения.